



# NÁHRADA ŠKODY NA ZDRAVÍ (ODŠKODŇOVÁNÍ PRACOVNÍCH ÚRAZŮ A NEMOCÍ Z POVOLÁNÍ) PODLE ZÁKONÍKU PRÁCE (TÉŽ V SOUVISLOSTECH NA OBČANSKÝ ZÁKONÍK) POHLEDEM ADVOKÁTA (online forma)

Termín semináře: úterý 26. května 2026 od 09:00 do 16:00 hodin

Seminář povede: **JUDr. Martin Mikyska**, advokát, soudní znalec pro obor ekonomika, odvětví mzdy se zvláštní specializací náhrady za ztrátu na výdělku při úrazech a nemocech z povolání

## Odborný obsah semináře:

Zastupování poškozených i odpovědných zaměstnavatelů ve sporech o odškodnění za újmy na zdraví patří k náročné specializované agendě advokátů. Odpovědné zastupování vyžaduje nejen znalost příslušných právních předpisů, ale také a především judikatury soudů i odborné literatury. Pečlivá a důkladná příprava na uplatnění mimosoudní a posléze i soudní uplatňování nároků ve spolupráci s klientem se vždy vyplatí. Specifikum této právní agendy spočívá v její „víceoborovosti“ a souvislostem na problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZP) při práci a na posuzování zdravotního stavu zaměstnanců v systému pracovně-lékařských služeb.

Přijetí nového občanského zákoníku, který upravuje v mnoha směrech koncepčně jinak odškodnění při újmě na zdraví, nastolilo otázku **srovnávání obou systémů odškodnění při újmě na zdraví podle občanského zákoníku a zákoníku práce**. V čem se oba systémy liší? A lze nacházet v občanském zákoníku nějaké a jaké inspirace pro aplikaci zákoníku práce? **A jak je to se subsidiární aplikací občanského zákoníku?** A naopak: ovlivňuje aplikace občanského zákoníku naopak uplatňování zákoníku práce? **Pomoc znalců z jakých oborů a odvětví potřebujeme pro tuto agendu?**

## Na jaké okruhy otázek bude seminář zaměřen?

1. Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání v souvislostech BOZP a pracovně-lékařských služeb, zejména lékařských posudků.
2. Řádné a včasné vyšetření příčin a okolností pracovního úrazu, evidence pracovního úrazu, sepsání záznamu o úrazu – alfa omega pro odškodnění pŮ, **nová právní úprava elektronického ohlašování pracovních úrazů a odeslání záznamů o úrazech prostřednictvím portálu Státního úřadu inspekce práce**
3. Krácení odškodnění – předpoklady, rozsah, řešení sporu mezi zaměstnancem – zaměstnavatelem a pojišťovnou
4. Pojem pracovního úrazu – dvě složky (plnění pracovních úkolů a přímá souvislost s ním, úraz)
5. Nemoc z povolání, ohrožení nemocí z povolání (od podezření k ohlášení je dlouhá a trnitá cesta), jak se může zaměstnanec bránit proti neuznání nemoci z povolání a zaměstnavatel proti uznání nemoci z povolání, **nové Metodické návody Ministerstva zdravotnictví k šetření podezření na nemoc z povolání u zaměstnanců**
6. Pracovní neschopnost na následky pŮ nebo nzp – odškodnění ztráty na výdělku
7. Poškozený zaměstnanec se vrací z pracovní neschopnosti – co s ním? Lékařské posudky, **náhrada majetkové újmy, hrazená pojišťovnou** (tzv. 12 průměrných měsíčních výdělků – kdy ano, kdy ne, jak komunikovat, jak doložit)

8. Náhrada za bolest a za ztížení společenského uplatnění (bodový systém, anebo Metodika Nejvyššího soudu? **Zásadní nález Ústavního soudu k možnosti používání Metodiky Nejvyššího soudu při odškodňování pracovních úrazů sp. zn. II. ÚS 2920/20**
9. Náklady na léčení, věcná škoda
10. Náhrada za ztrátu na výdělků po skončení pracovní neschopnosti – renta
11. Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání s následkem smrti – problémy, otazníky, jednorázové odškodnění pozůstalých v zákoníku práce – srovnání s občanským zákoníkem
12. Jak komunikovat se zákonnou pojišťovnou? Na co ona má nebo nemá právo? Jak je to s přístupem zákonné pojišťovny k informacím o zdravotním stavu zaměstnance? Jak dále v zákonném pojištění?
13. Advokát jako zástupce poškozeného nebo odpovědného zaměstnavatele – na co si dát pozor, abychom neiniciovali advokátní kárnou nebo hmotnou odpovědnost? Nejčastější chyby při zastupování? Etický kodex: poskytování specializovaných právních služeb, dohoda s klientem o poskytování právních služeb
14. Podpora naší advokátní činnosti – znalecké posudky s doložkou podle § 127a o.s.ř. – oblast BOZP, zdravotnictví, ekonomika – mzdy – výpočty ztráty na výdělků.

**Během online kurzu můžete formou chatu (označen jako „konverzace“) klást přednášejícímu své případné dotazy.**

#### Požadavky na technické vybavení:

Aktuální verze webového prohlížeče Google Chrome, Microsoft Edge, Safari nebo Mozilla Firefox (Internet Explorer není podporován). Je možné připojit se pouze přes webové rozhraní, doporučujeme však instalaci rozšíření Webex Events do internetového prohlížeče. Také je možné na operačním systému Windows využít dočasnou aplikaci. Instalace rozšíření nebo stažení dočasné aplikace bude automaticky nabídnuto při prvním připojení k události aplikace Webex nebo při registraci na událost. Kompletní technické požadavky naleznete [zde](#).

#### Přihlášení na online formu semináře:

Po potvrzení přijetí přihlášky a zařazení na seminář Vám bude **den před konáním** online semináře na zadanou emailovou adresu pro zaslání přístupových údajů doručena zpráva se žádostí o registraci do události Webex. Návod pro registraci naleznete [zde](#).

Číslo online semináře:       **68634**

Cena online semináře:       **900,- Kč včetně DPH v zákonné výši**

Cena online semináře:       **720,- Kč včetně DPH v zákonné výši pro držitele osvědčení o absolvování projektu dalšího vzdělávání advokátů**

Uzávěrka přihlášek:       **25. května 2026,**  
po tomto termínu nás kontaktujte na telefonním čísle **513 030 115**

#### Časový rozvrh:

08:30 – 09:00	prezence
09:00 – 10:30	seminář (přestávka zpravidla 10:30 – 10:45 hod.)
10:45 – 12:00	seminář
12:00 – 12:30	přestávka na oběd
12:30 – 14:15	seminář (přestávka zpravidla 14:15 – 14:30 hod.)
14:30 – 16:00	seminář, diskuse, odpovědi na dotazy účastníků

#### **Informace pro advokáty:**

účastí na tomto semináři získá advokát 6 kreditů započítatelných do dalšího vzdělávání advokátů.

#### **Informace pro advokátní koncipienty:**

seminář je započítatelný za dva polodenní volitelné semináře.

## **ORGANIZAČNÍ POKYNY A INFORMACE PRO ÚČASTNÍKY:**

1. **Zájemci o účast na této akci provedou přihlášení a následnou úhradu účastnického poplatku v prostředí zabezpečené zóny [Portálu ČAK](#). **Manuál s podrobnými informacemi k provedení přihlášení a platby naleznete [zde](#).****

2. **Vzdělávací akce ČAK jsou určeny pro advokáty a advokátní koncipienty.** Účast jiných osob není možná.

3. **V případě, že úhradu účastnického poplatku bude provádět přímo advokátní koncipient (nikoliv jeho školitel) nebo bude plátcem za člena České advokátní komory třetí osoba (nezapsaná v seznamech ČAK),** poukáže platbu bankovním převodem **na účet č. 6724361001/2700 pod variabilním symbolem, který jí bude přidělen odpovědnou osobou** – kontaktní údaje jsou uvedeny v bodě č. 9.

4. **Přihláška je závazná.** Řádně přihlášení účastníci jsou registrováni na seminář a po připsání úhrady na účet ČAK obdrží plátce daňový doklad do datové schránky.

5. **Zrušení účasti může plátce provést automaticky** v zabezpečené zóně [Portálu ČAK](#) nejpozději 3 dny před konáním akce.

Zaplacené vložné se bez omluvy, jen ze závažných důvodů sdělených písemně nejpozději 3 dny před konáním semináře, nevrací. Pokud je nepřítomnost na semináři avizována méně jak 3 dny předem, lze přijmout pouze omluvu písemně doložitelnou (např. lékařským potvrzením o náhlém onemocnění, úrazu apod.).

### **6. Informační povinnost zpracování osobních údajů**

Za účelem evidence účastníků semináře, ČAK jako správce osobních údajů zpracovává následující osobní údaje: jméno a příjmení advokáta/advokátky, ev. č. ČAK, e-mailová adresa, platební údaje. Právním základem pro zpracování je plnění smlouvy. ČAK tyto osobní údaje nepředává dalším příjemcům, ani do třetí země či mezinárodní organizaci s výjimkou emailové adresy, kterou ČAK předává školiteli za účelem distribuce studijních materiálů. Osobní údaje budou uloženy v souladu se Spisovým a skartačním řádem ČAK po dobu 5 let. Kontaktní údaje na správce i pověřence pro ochranu osobních údajů a detailní informace k možnosti uplatnění vašich práv i zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách ČAK [zde](#), kde je k dispozici také aktuální dokument Informace ke zpracování a ochraně osobních údajů a vzorový formulář k uplatnění práv subjektu údajů.

7. Elektronická adresa účastníka může být poskytnuta lektorovi semináře za účelem rozeslání studijních materiálů.

8. Vyplněním a odesláním elektronické přihlášky v zabezpečené zóně [Portálu ČAK](#) souhlasí účastník s podmínkami zde uvedenými.

9. Odpovědná osoba – Mgr. Lenka Danilišin, email: [seminare.brno@cak.cz](mailto:seminare.brno@cak.cz), tel. č. 513 030 115.

Těšíme se na setkání s Vámi.

JUDr. Irena Schejbalová  
ředitelka pobočky ČAK v Brně