

## Zápis ze zasedání Výboru pro transparentnost

**Datum:** 13. 3. 2026

**Místo konání:** kombinovaně Kaňkův Palác Praha a on-line

**Účastníci:**

osobně: Jan Spáčil, Josef Skácel, Radek Buršík, Jan Krampera, Hana Lenghartová, Lucie Hladká

on-line: Pavel Kroupa, Anna Frantalová

**Administrátor:** Johan Justoň

**Průběh zasedání:**

Pavel Kroupa zahájil druhé zasedání výboru pro transparentnost přivítáním členů výboru a konstatoval, že obě pracovní skupiny se v mezidobí od posledního jednání výboru sešly a připravily pracovní materiály pro projednání.

### 1. Struktura rozpočtu

Výbor začal projednáním otázek souvisejících s koncepcí struktury rozpočtu. Skupina rozpočet se v mezidobí sešla s Mgr. Sedláčkovou (vedoucí odboru hospodářského a organizačního), paní Raulovou (hlavní účetní), JUDr. Čápem (tajemník) a JUDr. Novotnou (předsedkyně ČAK) k projednání praktických otázek stávajícího fungování rozpočtování a vedení účetnictví a návaznosti na nový organizační řád v oblasti rozpočtování. Na základě tohoto setkání byly odborem poskytnuty dokumenty pro další práci výboru, resp. skupiny rozpočet. V návaznosti na poskytnuté dokumenty Lucie Hladká připravila pracovní materiál, který předložila členům výboru a prezentovala základní body a zjištění a navrhovanou strukturu rozpočtových kapitol.

Výbor materiál zevrubně prodiskutoval, zejména napojení jednotlivých kapitol podle org. řádu na stávající účetní střediska, které si ve velkém rozsahu vzájemně odpovídají. Byly identifikovány oblasti, pro které je nezbytné získat od odboru hospodářského a organizačního další informace ohledně stávajícího praktického účtování.

Cíl je, aby koncepce struktury rozpočtu byla v souladu s organizačním řádem a v něm stanoveným požadavkům na sestavování rozpočtu a zároveň v maximální možné míře odpovídala stávajícímu systému účtování. Členové se shodli, že podstatnou částí rozpočtu bude komentář, kde bude obsah jednotlivých rozpočtových kapitol vysvětlen. Z hlediska činností ČAK se některé typy činností budou nutně zobrazovat ve více kapitolách.

Pro další rozpracování je nutné zjistit stávající strukturu analytických útvarů pro rozpočtování (manažerské účetnictví), případně analytických účtů jednotlivých účetních středisek (pokud interně nerozpočtuje podrobněji, než je nyní zveřejňováno).

Výbor se shodl na doporučení představenstvu, aby advokátům v rámci na Portálu ČAK zpřístupnilo kancelářský řád, který zejména stanoví organizaci kanceláře, náplň činnosti jednotlivých odborů a odpovědnosti při podepisování a při schvalování nákladů.

Výbor dále prostřednictvím svého předsedy požádá o informaci k tomu, jak se ČAK připravuje, resp. plánuje připravit na změnu legislativy navazující na směrnici o transparentním odměňování.

Přílohy k bodu 1: Pracovní materiál VPT – Struktura rozpočtu

Tabulka – rozpočet\_kapitoly\_účetní střediska

[Výbor rozhodl, že přílohy k bodu 1 jsou neveřejné, protože se jedná o interní pracovní podklady]

## 2. Organigram

Skupina organigram připravila prezentaci „Některé kroky ke zvýšení transparentnosti ČAK“. Jan Krampera výboru prezentoval návrh postupu ke zmonitorování stávajícího stavu a navazujícímu návrhu doporučení. Výbor schválil navrhovaný postup.

Přílohy k bodu 2: Pracovní materiál- prezentace Některé kroky ke zvýšení transparentnosti ČAK

[Výbor rozhodl, že příloha k bodu 2 je neveřejná, protože se jedná o interní pracovní podklady]

## 3. Pracovní materiál – Zveřejňování informací advokátům

Lucie Hladká na základě předchozího zasedání výboru připravila materiál ke zveřejňování informací advokátům, který byl zpřístupněn členům výboru. Z časových důvodů výbor materiál neprojednal a zařadí ho k projednání na některém z příštích zasedání.

### Úkoly:

1. Předseda výboru co nejdříve požádá odbor hospodářský a organizační o upřesnění stávající struktury analytických útvarů pro rozpočtování, případně analytických účtů jednotlivých účetních středisek a o možnost dovysvětlení konkrétních členění účetních středisek.
2. Skupina organigram pokračuje v činnosti podle schváleného postupu.

### Doporučení a dotazy představenstvu – budou sděleny prostřednictvím předsedy výboru:

1. Doporučení zpřístupnit kancelářský řád advokátům v rámci jim zpřístupňovaných informací na Portálu ČAK
2. Dotaz, jak se ČAK připravuje, resp. plánuje připravit na změnu legislativy navazující na směrnici o transparentním odměňování

### Další setkání:

Budou svolána setkání pracovních skupin a v návaznosti na to se dohodne termín konání zasedání výboru, opět kombinovaně ČAK Praha, Kaňkův palác + online (předpokládaný termín do konce dubna 2026).