

RODIČOVSKÝ PLÁN V OPATROVNICKÉM ŘÍZENÍ

Termín online semináře: **čtvrtek 13. října 2022** od 09:00 do 16:00 hodin

Online kurz povedou:

Mgr. Ing. Martina Círbusová, Ph.D., vedoucí Mediačního a edukačního centra a Manželských a rodinných poraden v Brně; od roku 2015 se zabývá interdisciplinární spoluprací a aplikací tzv. Cochemského modelu při práci s rodinami v rozpadu; od dubna 2019 je u ISCT v USA certifikovanou mediátorkou; je spoluautorkou publikace Interdisciplinární spolupráce v nejlepším zájmu dítěte, která je prvním komplexním materiálem věnovaným zavádění prvků a procesů tzv. Cochemské praxe v ČR

Mgr. Robin Brzobohatý, mediátor v Mediačním centru v Brně a Olomouci; je českou kontaktní osobou pro komunikaci s mediátorem Evropského parlamentu pro řešení mezinárodních únosů dětí rodiči; od roku 2014 je členem správní rady Evropské asociace pro transformativní mediaci; od roku 2018 je u ISCT v USA certifikovaným mediátorem; je spoluautorem publikace Interdisciplinární spolupráce v nejlepším zájmu dítěte; od roku 2016 pomáhá zavádět interdisciplinární spolupráci v různých lokalitách v České republice

Odborný program online kurzu:

Cílem kurzu je nabídnout účastníkům základní vhled do aktuální problematiky práce s rodičovským plánem jakožto nástrojem, který začaly na základě interního doporučení Ministerstva spravedlnosti soudy využívat v opatrovnickém řízení, a který je základním předpokladem metody sdíleného rodičovství. Hlavní překážkou širokého a aktivního využívání rodičovských plánů je v současné době nejasnost ohledně účelu takového nástroje - není jasné, zda se jedná o nástroj preventivní a edukační, který má sloužit k orientaci rodičů v dané situaci, nebo o nástroj indikovaného řešení konfliktní situace rodičů. Současně není jasné, kdo a jakým způsobem by měl s rodičovským plánem pracovat - zda by to měli být soudci, sociální pracovníci, nebo rodiče, advokáti, případně mediátoři či psychologové. Mezi profesionály zapojenými do řešení rodičovských sporů navíc v současnosti koluje několik různých verzí rodičovských plánů, které se liší svým rozsahem, podobou i funkcí. Cílem kurzu je proto nabídnout základní porozumění tomuto nástroji, analyzovat výhody a nevýhody práce s tímto nástrojem v závislosti na různých proměnných. V celém kurzu bude reflektovaná stávající legislativa ČR, metodické pokyny ministerstev, standardy práce a etické kodexy profesionálů, kteří by měli s rodičovským plánem pracovat.

Během online kurzu můžete formou chatu (označen jako „konverzace“) klást přednášejícím své případné dotazy.

Požadavky na technické vybavení:

Aktuální verze webového prohlížeče Google Chrome, Microsoft Edge, Safari nebo Mozilla Firefox (Internet Explorer není podporován). Je možné připojit se pouze přes webové rozhraní, doporučujeme však instalaci rozšíření Webex Events do internetového prohlížeče. Také je možné na operačním systému Windows využít dočasnou aplikaci. Instalace rozšíření nebo stažení dočasné aplikace bude automaticky nabídnuto při prvním připojení k události aplikace Webex nebo při registraci na událost. Kompletní technické požadavky naleznete [zde](#).

Přihlášení na online kurz:

Po potvrzení přijetí přihlášky a zařazení na seminář Vám bude následně, nejpozději den před konáním online semináře na zadanou emailovou adresu pro zaslání přístupových údajů doručena zpráva se žádostí o registraci do události Webex. Návod pro registraci obdržíte společně s potvrzením přijetí Vaší přihlášky.

Číslo kurzu: **68235**

Cena kurzu: **900,- Kč** včetně DPH v zákonné výši

Cena kurzu: **720,- Kč** včetně DPH v zákonné výši **pro držitele osvědčení o absolvování projektu dalšího vzdělávání advokátů**

Uzávěrka přihlášek: **11. října 2022**, po tomto termínu sledujte webové stránky nebo nás kontaktujte na telefonním čísle **513 030 115**. V případě překročení kapacity sálu bude rozhodující pořadí přihlášek.

Časový rozvrh:

09:00 - 10:30	seminář
10:30 - 10:45	přestávka
10:45 - 12:15	seminář
12:15 - 12:45	přestávka na oběd
12:45 - 14:15	seminář
14:15 - 14:30	přestávka
14:30 - 16:00	seminář

Informace pro advokáty:

účastí na tomto kurzu získá advokát 6 kreditů započítatelných do dalšího vzdělávání advokátů.

Informace pro advokátní koncipienty:

kurz je započítatelný za dva polodenní volitelné semináře.

ORGANIZAČNÍ POKYNY A INFORMACE PRO ÚČASTNÍKY

1. Zájemci o účast na této akci vyplní a zašlou přihlášku, kterou naleznou na www.cak.cz, levé menu (cca uprostřed) pod názvem Vzdělávání advokátů, Vzdělávací akce ČAK, u každého semináře. **Přihlášku zasílejte nejlépe e-mailem na adresu seminare.brno@cak.cz** nebo poštou na adresu Česká advokátní komora pobočka Brno, nám. Svobody 84/15, 602 00 Brno.

2. **Po potvrzení příjmu přihlášky (a tím zařazení na seminář) zájemci uhradí účastnický příspěvek (vložený) na účet č. 6724361001/2700, variabilní symbol: číslo semináře společně s pětimístným evidenčním číslem advokáta u ČAK (objednatel) bez uvedení pomlčky či lomítka (např. 6823500333).**

3. **Vzdělávací akce ČAK jsou určeny pro advokáty a advokátní koncipienty.** Účast jiných osob není možná.

4. Informační povinnost zpracování osobních údajů

Za účelem evidence účastníků školení formou online semináře ČAK jako správce osobních údajů zpracovává následující osobní údaje: jméno a příjmení advokáta/advokátky, ev. č. ČAK, e-mailová adresa. Právním základem pro zpracování je plnění smlouvy. ČAK tyto osobní údaje nepředává dalším příjemcům, ani do třetí země či mezinárodní organizaci s výjimkou emailové adresy, kterou ČAK předává školiteli za účelem distribuce studijních materiálů. Osobní údaje budou uloženy v souladu se Spisovým a skartačním řádem ČAK po dobu 5 let. Kontaktní údaje na správce i pověřence pro ochranu osobních údajů a detailní informace k možnosti uplatnění vašich práv i zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách ČAK [zde](#), kde je k dispozici také aktuální dokument Informace ke zpracování a ochraně osobních údajů a vzorový formulář k uplatnění práv subjektu údajů.

5. Přihláška je závazná. Řádně přihlášení účastníci jsou registrováni na seminář a na základě této přihlášky (dle fakturačních údajů v ní uvedených) je před konáním semináře vystaven daňový doklad, který je zpravidla do 10-ti dnů po konání semináře zaslán do datové schránky objednatel. **Zrušení účasti lze provést v odůvodněných případech písemně či telefonicky nejpozději do doby zahájení online semináře.**

Bez řádně odůvodněné omluvy je daňový doklad automaticky generován vnitřním informačním systémem ČAK, a i v případě nepřítomnosti účastníka zaslán objednateli k úhradě vloženého.

6. **Účastnické poplatky (vložené)** se bez předchozí vážně odůvodněné omluvy (viz bod 5.) nebo při nepřítomnosti přihlášeného účastníka nevracejí.

7. **Účastníci budou evidováni podle pořadí doručených přihlášek**, účastníkům přihlášeným emailem zašleme potvrzení o doručení. Účastníky, kteří z kapacitních důvodů nebudou zařazeni na seminář, emailem informujeme.
8. Vyplněním a zasláním přihlášky souhlasí účastník s podmínkami zde uvedenými.
9. Telefonické informace na č. 513 030 115 – Mgr. Lenka Danilišin.

Těšíme se na setkání s Vámi.

JUDr. Irena Schejbalová
ředitelka pobočky ČAK v Brně